



# CHAMPIONNAT REGIONAL

- SPORT ADAPTE -



2 1 3

CAHIER DES  
CHARGES



SAISON 2021-2022

## SOMMAIRE

|   |   |
|---|---|
| 1. Présentation.....                              | 3 |
| 2. Organisation des disciplines sportives .....   | 3 |
| 3. Organisation des zones.....                    | 4 |
| 4. Pré-programmation des championnats.....        | 5 |
| 5. Communication et partenariats.....             | 6 |
| 6. Répartition des missions Ligue/Partenaire..... | 7 |
| 7. Restauration .....                             | 8 |
| 8. Informations financières.....                  | 9 |

## 1. PRESENTATION

La Ligue Auvergne Rhône-Alpes Sport Adapté met en place un calendrier compétitif complet et diversifié, avec l'organisation des Championnats Régionaux, qualificatifs aux Championnats de France.

En tant qu'association sportive ou en tant que Comité Départemental Sport Adapté vous pouvez vous porter candidat pour l'organisation d'un championnat régional, d'un championnat de zone ou d'une journée sport collectif. Le candidat doit être affilié à la FFSA (obligatoire). Si nous ne recevons pas de dossier de candidature dans une discipline, le Championnat régional sera annulé.

Toute l'équipe de la Ligue sera présente pour vous accompagner dans cette organisation, à la fois pour les aspects techniques, logistiques et de communication.

## 2. ORGANISATION DES DISCIPLINES SPORTIVES

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>CHAMPIONNAT<br/>REGIONAL<br/>UNIQUE</b> | <b>Para Cross Adapté</b>           |
|  | <b>Para Athlétisme Adapté</b>      |
|  | <b>Para Ski Alpin Adapté</b>       |
|  | <b>Para Ski Nordique Adapté</b>    |
|  | <b>Para Tennis Adapté</b>          |
|  | <b>Para Judo Adapté</b>            |
|  | <b>Para Tennis de Table Adapté</b> |
|  | <b>Para Sports Boules Adapté</b>   |

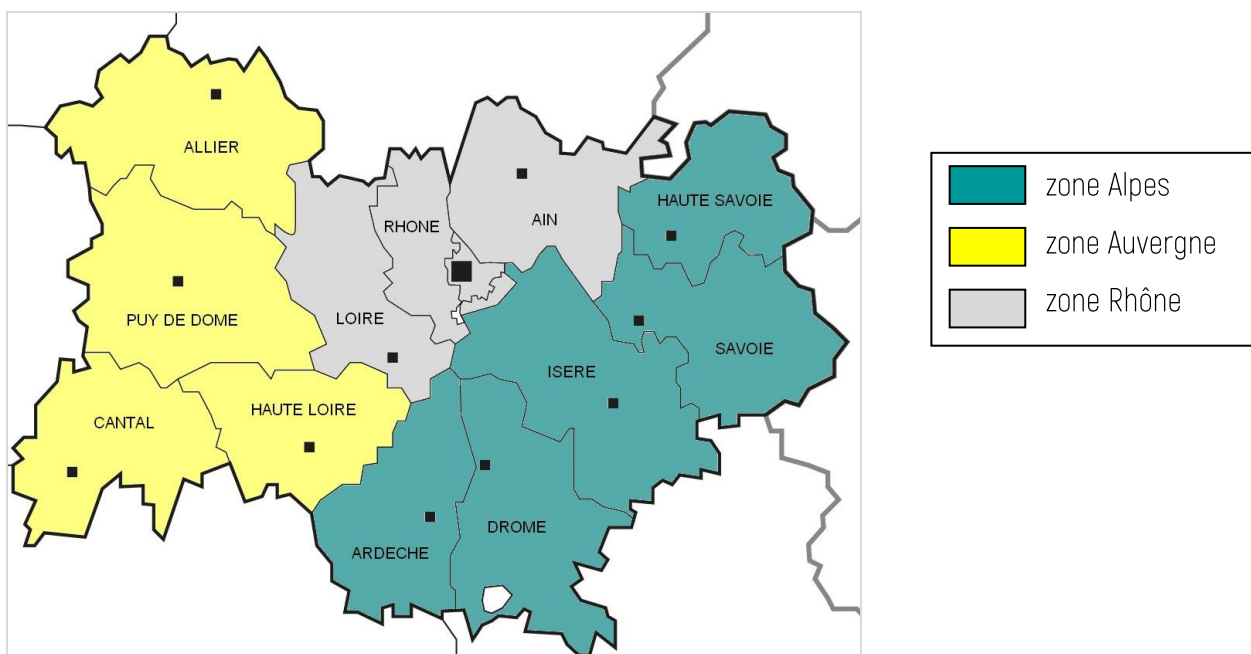
|                                      |                              |   |
|--------------------------------------|------------------------------|---|
| <b>CHAMPIONNAT<br/>DE ZONE (CZ)*</b> | <b>Para Natation Adaptée</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 Championnat Zone Auvergne</li> <li>➤ 1 Championnat Zone Rhône/Alpes</li> </ul>                               |
|                                      | <b>Para Pétanque Adaptée</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 Championnat Zone Auvergne</li> <li>➤ 1 Championnat Zone Rhône</li> <li>➤ 1 Championnat Zone Alpes</li> </ul> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>JOURNEES<br/>SPORTS<br/>COLLECTIFS</b> | <b>Para Football<br/>Adapté [SA]</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 4 plateaux zone Auvergne en semaine</li> <li>➤ 2 plateaux zone Rhône en semaine</li> <li>➤ 2 plateaux zone Alpes en semaine</li> </ul>  |
|   | <b>Para Football<br/>Adapté [adultes]</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Phase 1 : phase de secteur organisée par les CDSA avec 1 journée par secteur (voir organisation en début de saison suivant les équipes engagées).</li> <li>➤ Phase 2 : phase de zone organisée par les clubs ou CDSA avec 3 journées par zone (voir organisation en début de saison suivant les équipes engagées).</li> <li>➤ Phase 3 : Phase finale régionale (pas d'appel à candidature)</li> </ul> |
|   | <b>Para Basket Adapté</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 3 journées zone Auvergne + Loire (42)</li> <li>➤ 3 journées zone Alpes + Ain (01) + Rhône (69)</li> </ul>   |

\* L'organisation des zones est détaillée ci-après.

**Un cahier des charges spécifique pour chaque discipline est à votre disposition.**  
**N'hésitez pas à le consulter :** <https://sportadapte-aura.fr/documents-a-telecharger/>

### 3. ORGANISATION DES ZONES



## 4. PRE-PROGRAMMATION DES CHAMPIONNATS

|                        | <b>Oct</b>                | <b>Nov</b>           | <b>Déc</b> | <b>Jan</b>                | <b>Fév</b>           | <b>Mars</b>          | <b>Avril</b>              | <b>Mai</b> | <b>Juin</b>               |
|------------------------|---------------------------|----------------------|------------|---------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------|------------|---------------------------|
| <b>Foot adultes</b>    |                           | Journée 1<br>Phase 1 |            |                           | Journée 1<br>Phase 2 | Journée 2<br>phase 2 | Journée 3<br>phase 2      |            | Journée<br>finale         |
| <b>Foot jeunes</b>     | Journée 1<br>(en semaine) |                      |            | Journée 2<br>(en semaine) |                      |                      | Journée 3<br>(en semaine) |            | Journée 4<br>(en semaine) |
| <b>Basket</b>          |                           | Journée 1            |            | Journée 2                 |                      |                      | Journée 3                 |            |                           |
| <b>Cross</b>           |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Sports Boules</b>   |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Natation</b>        |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Pétanque</b>        |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Ski alpin</b>       |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Ski nordique</b>    |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Judo</b>            |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Tennis de Table</b> |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Athlétisme</b>      |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |
| <b>Tennis</b>          |                           |                      |            |                           |                      |                      |                           |            |                           |

 **Championnat Régional**

 **Championnat de zone**

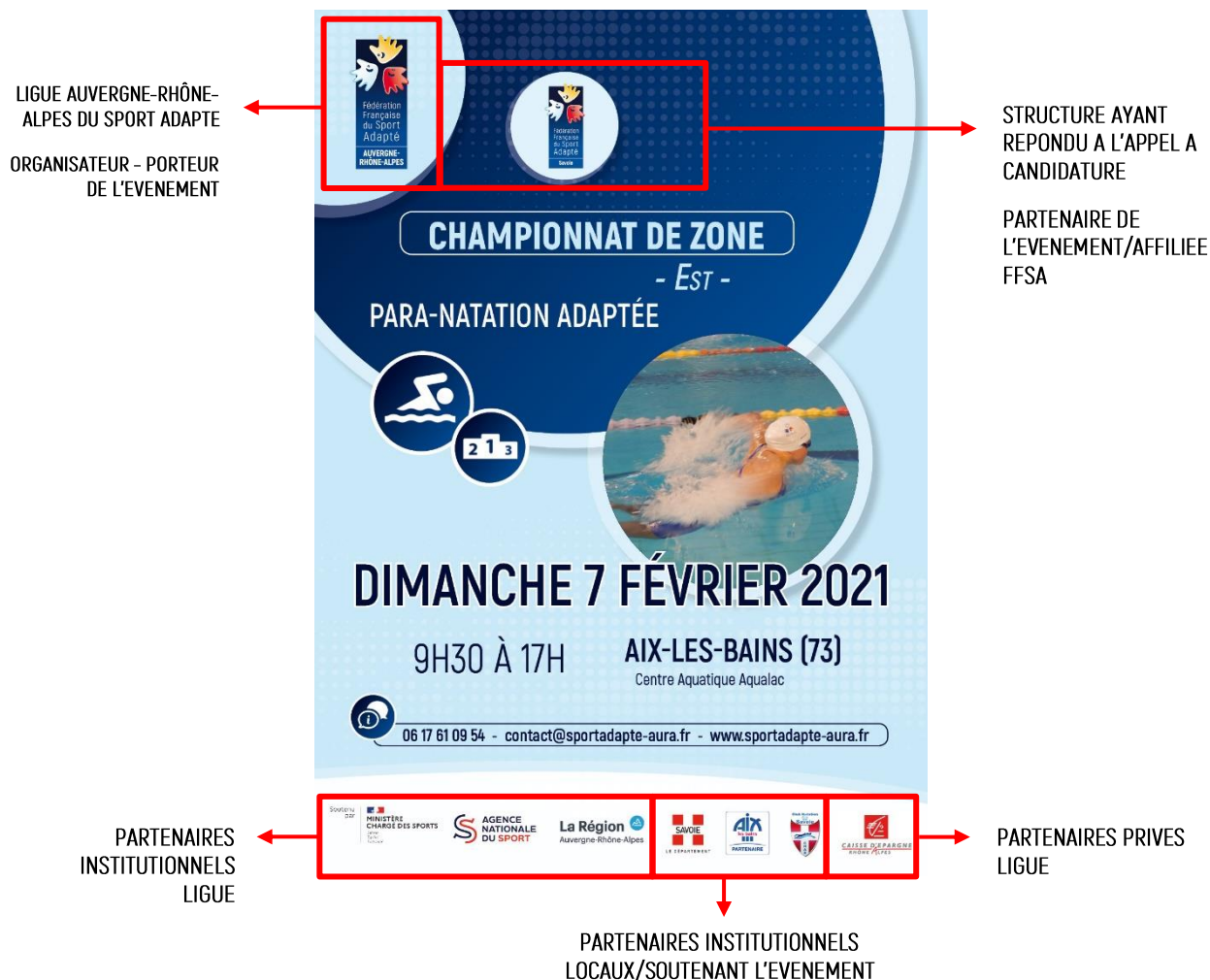
 **Journée sport collectif**

*Judo : Possibilité de coupler l'organisation sur une manifestation FFJDA (se rapprocher du comité départemental FFJDA ou d'un club FFJDA pour connaître les dates des manifestations).*

*Cross : Coupler l'organisation sur une manifestation FFA/Organisation uniquement sur Zones Rhône et Alpes.*

*Ski Alpin- Nordique : Les 2 championnats sont maintenant dissociés et organisés sur 2 dates différentes (possibilité de candidater pour un seul des 2 CR)*

## 5. COMMUNICATION ET PARTENARIATS



- La Ligue met à disposition des outils de communication (affiche, carton d'invitation, communiqué de presse, etc.).  
**N'hésitez pas à préparer vos logos (en bonne qualité) ainsi qu'une photo de vos sportifs ou de votre club que vous souhaitez valoriser.**
- Si un club souhaite faire un événement avec un de leurs partenaires privés, il doit en informer préalablement la responsable communication de la Ligue pour accord.
- Envoi carton d'invitation :
  - ✓ Si un club candidate : la Ligue envoie à l'échelon départemental et le club à l'échelon local.
  - ✓ Si un CDSA candidate : le CDSA envoie à l'échelon départemental et le club à l'échelon local.
  - ✓ Dans tous les cas de figure : la Ligue envoie à l'échelon régional (Conseil Régional, CROS, etc.).
- Si un partenaire privé de l'association organisatrice souhaite s'investir sur la manifestation, il doit en informer préalablement la responsable partenariats de la Ligue en vue d'établir une convention de partenariat.
- Si vous avez des contacts d'entreprises qui peuvent soutenir l'événement mais que vous n'avez pas le temps de démarcher, la responsable partenariats de la ligue peut prendre contact avec ces entreprises.

## 6. REPARTITION DES MISSIONS LIGUE/PARTENAIRE

|                 | Ligue   |   |  | Partenaire  |
|-----------------|---|---|--|---|
|                 | Référent d'activité   | Secrétariat   | Communication  |   |
| <b>En amont</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordination entre la Ligue et les partenaires (CDSA ou club/association). Communication entre les différents autres partenaires.</li> <li>- Visite du site si nécessaire à réception du dossier de candidature.</li> <li>- Garant du bon fonctionnement de la manifestation en lien avec le cahier des charges</li> <li>- Se mettre si nécessaire en relation avec les CSN des disciplines.</li> <li>- Planification et coordination des réunions de préparation puis envoi des comptes-rendus.</li> <li>- Mise à jour de la plate-forme d'inscription/Diffusion du dossier d'inscription/ Gestion des inscriptions en ligne</li> <li>- Envoi en amont du programme prévisionnel de la manifestation suivant la discipline (natation, football, etc).</li> <li>- Diffuser une liste d'hébergements (fournie par le partenaire) pour les associations venant de loin.</li> <li>- Informer médecin Ligue de la manifestation</li> <li>- Mobiliser les élus de la Ligue</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparation des factures</li> <li>- Envoi des invitations élus et partenaires</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contact presse</li> <li>- Communiqué de presse avant et après la manifestation</li> <li>- Rédaction articles site internet / page Facebook / réseaux sociaux</li> <li>- Elaboration carton d'invitation</li> <li>- Elaboration affiche</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechercher le lieu de la manifestation</li> <li>- Réservation des installations sportives</li> <li>- Lien avec les partenaires sportifs locaux (bénévoles, arbitres).</li> <li>- Une formation des officiels essaiera d'être proposée lors de chaque championnat régional.</li> <li>- Mise en œuvre des réunions de préparation qui sont coordonnées par la Ligue</li> <li>- Informer secours local (pompiers, etc.) de la manifestation</li> <li>- Contacts presse locaux + invitation élus locaux à transmettre au référent communication Ligue</li> <li>- Recherche de partenariats privés (en lien avec la ligue – répartition équitable)</li> <li>- Trouver des bénévoles / arbitres</li> <li>- Gestion des repas bénévoles et membres de la Ligue</li> </ul> |
| <b>Jour J</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présence sur la manifestation.</li> <li>- Accueil associations/Encaissement/Facturation</li> <li>- Responsabilité technique de la compétition</li> <li>- Accueil élus et journalistes (par un élu de la Ligue si présent)</li> <li>- Gestion des résultats, des podiums, des récompenses (médailles, coupes etc.).</li> </ul>  | -   | -  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présence sur la manifestation</li> <li>- Fléchage</li> <li>- Affichage : banderoles, flammes, mur d'image, kakémonos...</li> <li>- Accueil élus et journalistes (si pas d'élu de la Ligue si présent)</li> <li>- Photos / vidéos / live réseaux sociaux</li> <li>- Gestion du pot d'accueil de la collation offerte aux sportifs</li> </ul>  |

|                             |   |  |   |  |
|-----------------------------|---|--|---|--|
| <b>Après la compétition</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Envoi des résultats : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Aux clubs participants</li> <li>o A la commission sportive nationale FFSA de la discipline</li> <li>o Au responsable calendrier de la Ligue</li> </ul> </li> <li>- Gestion budgétaire des manifestations, envoi reversement dotation club et remboursement repas des bénévoles – demande factures et justificatifs au club partenaire.</li> <li>- Remerciements / bilan suite à la manifestation (résultats, photos)</li> <li>- Validation des qualifiés aux Championnats de France (suivant les disciplines).</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diffusion réseaux sociaux post manifestations</li> </ul> |  |
|-----------------------------|---|--|---|--|

## 7. RESTAURATION

### *Collation des sportifs*

Le partenaire doit prévoir une collation en lien avec l'activité pour l'accueil des sportifs avec boissons chaudes, boissons froides et en-cas (fruits secs, céréales...). Cette collation est financée par la dotation attribuée au partenaire. La Ligue mène des projets Sport Santé en lien avec des diététiciennes, n'hésitez pas à prendre contact avec la référente Sport Santé de la Ligue si vous avez des questions concernant la collation.

### *Repas bénévoles et officiels*

Le partenaire doit réserver des plateaux repas ou faire des achats pour proposer un buffet aux bénévoles, officiels, élus, salariés de la Ligue. Les frais de restauration sur présentation d'une facture (justificatif des frais réels) ne doivent pas excéder **10€ par personne**.

### *Proposition restauration sur place*

Le partenaire peut proposer un service de restauration pour les sportifs. Dans ce cas, cela devra être abordé lors de la première réunion d'organisation avec la Ligue.

## 8. INFORMATIONS FINANCIERES

- La Ligue Auvergne Rhône-Alpes prend en charge directement :
  - o Les frais de déplacement des salariés de la Ligue lors des réunions de préparation et lors de la manifestation
  - o Les frais liés à la mobilisation de l'Equipe Technique Régionale (le cas échéant) : vacation et frais de déplacement.
  - o Les frais d'hébergement des salariés Ligue, ETR et élus (le cas échéant).
  - o Les médailles ou les coupes pour la remise des récompenses
  - o La surveillance médicale (selon les besoins)
- La Ligue Auvergne Rhône-Alpes prend en charge **sur présentation de facture** :
  - o Les frais de restauration (justificatif des frais réels) pour les partenaires, les bénévoles, les arbitres, les élus
  - o La dotation financière attribuée au club partenaire (bénévoles/officiels/reversement équipes-sportifs). Si la Ligue n'a pas reçu le dossier de candidature, il n'y aura pas le versement de la dotation. Si un CDSA candidate et s'appuie ensuite sur un club pour l'organisation, alors la dotation financière sera reversée au Comité Départemental.
- La dotation financière reversée aux partenaires comprend :
  - o La mobilisation des bénévoles (dont frais de déplacement)
  - o Les frais d'arbitrage (dont frais de déplacement)
  - o Les Brevets d'Etat (si besoin en fonction de la discipline)
  - o Le café d'accueil / collation pour les sportifs

*(cf. Cahier des charges spécifique à chaque discipline pour le détail).*
- Toute demande concernant des frais non compris dans le cahier des charges sera étudiée par la Ligue, à condition que celle-ci soit faite dans un délai de 4 mois minimum avant la manifestation.



**Loïc AGARD**

*CTF - Référent Calendrier*

[l.agard@sportadapte-aura.fr](mailto:l.agard@sportadapte-aura.fr)

06 66 85 68 46



[www.sportadapte-aura.fr](http://www.sportadapte-aura.fr)

Siège social:  
16, place Jean-Jacques Rousseau - C92013  
38307 BOURGOIN-JALLIEU Cedex

07 60 99 39 20

Antenne de Clermont:  
43, rue de Blanzat  
63100 CLERMONT-FERRAND

[contact@sportadapte-aura.fr](mailto:contact@sportadapte-aura.fr)

Soutenu  
par

  
**MINISTÈRE  
CHARGÉ DES SPORTS**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

 **AGENCE  
NATIONALE  
DU SPORT**

**La Région**   
Auvergne-Rhône-Alpes

  
**CAISSE D'ÉPARGNE  
RHÔNE-ALPES**